

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
MANİSA TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

İNŞAAT BÖLÜMÜ
İNŞAAT TEKNOLOJİSİ PROGRAMI
2022 YILI ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU
BİRİNCİ ÖĞRETİM

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Programa Ait Bilgiler.....	1
2. ÖĞRENCİLER.....	3
2.1. Öğrenci Kabulleri.....	3
2.2. Yatay Geçişler.....	4
2.3. Dikey Geçişler.....	6
2.4. Ders Sayma.....	7
2.5. Öğrenci Değişimi.....	8
2.6. Danışmanlık ve İzleme.....	9
2.7. Başarı Değerlendirmesi.....	10
2.8. Mezuniyet Koşulları.....	121
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI.....	12
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.....	12
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık.....	13
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi.....	14
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması.....	15
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi.....	15
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma.....	16
4. PROGRAM ÇIKTILARI.....	16
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları.....	16
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci.....	17
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma.....	17
5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME.....	20
6. EĞİTİM PLANI.....	21
6.1. Eğitim Planı.....	21
6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi.....	21
6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi.....	22
7. ÖĞRETİM KADROSU.....	22
7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	22
7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri.....	23
7.3. Atama ve Yükseltme.....	23
8. ALTYAPI.....	23
8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat.....	23
8.2. Kütüphane.....	25

8.3.	Özel Önlemler	25
9	KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	26
9.1.	Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği.....	26
10	ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ	27
11	SONUÇ	28

1. GİRİŞ

1.1. Programa Ait Bilgiler

A. İletişim Bilgileri

İnşaat Bölümünde 1 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi olmak üzere 3 öğretim elemanı bulunmaktadır (Kanıt 1.1.1)

Doç. Dr. Barış YILMAZ (Bölüm Başkanı)

Manisa Celal Bayar Üniversitesi
Manisa Teknik Bilimler Melek Yüksekokulu
İnşaat Bölümü,
Şehit Prof.Dr.İlhan Varank Kampusu, 45140, Manisa
Tel: 0(236) 234 44 60-6721, Faks: 0(236) 2012997
E-posta: baris.yilmaz@cbu.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Seda DURUKAN

Manisa Celal Bayar Üniversitesi
Manisa Teknik Bilimler Melek Yüksekokulu
İnşaat Bölümü,
Şehit Prof.Dr.İlhan Varank Kampusu, 45140, Manisa
Tel: 0(236) 234 44 60-6722, Faks: 0(236) 2012997
E-posta: seda.durukan@cbu.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Begüm Yurdanur DAĞLI

Manisa Celal Bayar Üniversitesi
Manisa Teknik Bilimler Melek Yüksekokulu
İnşaat Bölümü,
Şehit Prof.Dr.İlhan Varank Kampusu, 45140, Manisa
Tel: 0(236) 234 44 60-6720, Faks: 0(236) 2012997
E-posta: begum.dagli@cbu.edu.tr

B. Programın Türü

İnşaat Teknolojisi “Birinci Öğretim” ve “İkinci Öğretim” olarak eğitim vermektedir. Programın normal süresi güz ve bahar dönemlerinden oluşan toplam 4 dönem ve 2 öğretim yılıdır. (Kanıt 1.1.2)

C. Programın Eğitim Dili

Programın eğitim dili Türkçedir.

D. Program Hakkında

İnşaat Teknolojisi Ön Lisans Programı birinci öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere toplam olarak 2 yıllık süreden oluşur. 2 yıllık süre, 4 yarıyıldan oluşmakta ve ders geçme sistemi uygulanmaktadır. Öğrenciler son yarıyıllarında 15 hafta süreyle tam zamanlı ve kesintisiz İşletmede Mesleki Eğitime katılırlar. İşletmede Mesleki Eğitim iş yerinde yapılacak uygulamalı eğitimi içeren öğretim programının son dönemine konulmuş ve %90 devam zorunluluğu olan bir derstir (Kanıt 1.1.3). Öğrenciler son dönemlerini okula gelmeden iş yaşamına doğrudan katılarak yapacakları uygulamalarla tamamlarlar. İnşaat Teknolojisi programında gerekli

alışmaları başarılı bir şekilde tamamlayanlar “ön lisans” derecesini almaya hak kazanmaktadırlar (Kanıt 1.1.2).

Bölüm üniversite giriş sınavında TYT puan ile öğrenci almaktadır. (Kanıt 1.1.4), Bölümün 2022 yılı birinci öğretim genel kontenjan sayısı 80, ikinci öğretim 70’dir. 2022 yılı sonu itibari ile İnşaat Bölümünde kayıtlı olan öğrenci sayıları Kanıt 1.1.5’ te verilmiştir. Bölümde 2022 yılı sonu itibari toplam öğrenci sayısı 447’dir.

E. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü’nün, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na hitaben 22.02.2012 tarih ve B.30.2.CBÜ.0.72.00.00/100-366-2456 sayılı Gölarmara MYO’nun kapatılma teklifi yazısı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 25.04.2012 tarih ve B.30.0.EÖB.- 104.01.01-2774-018159 sayılı kapatılma onayı yazısı ile; Gölarmara MYO kapatılıp, mevcut Programları, Öğrencileri Akademik ve İdari Personeli ile Taşınırları (demirbaşlar) Manisa Organize Sanayi Bölgesi MYO’ ya aktarılmıştır. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü’nün, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na hitaben 14.01.2014 tarih ve 585 sayılı ile “Manisa Organize Sanayi Bölgesi Meslek Yüksekokulu” isminin Manisa Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi teklifi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 20.02.2014 tarih ve 75850160-104.01.01.01./16629 sayılı yazısı ile uygun görülmüştür. Meslek Yüksekokulumuzun ismi Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörlüğü’nün, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’na hitaben 19.10.2017 tarih ve 34200 sayılı yazı ile “Manisa Meslek Yüksekokulu” isminin Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak değiştirilmesi teklifi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 14.12.2017 tarih ve 57633 sayılı yazısı ile uygun görülmüştür (Kanıt 1.1.6).

Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümü altında İnşaat Teknolojisi Programında, 2011-2012 öğretim yılından itibaren birinci ve ikinci öğretim olmak üzere ikili eğitim ile hizmet vermektedir. Aradan geçen 11 yıl zarfında İnşaat Bölümü’nden mezun olan bine yakın tekniker özel sektörde, kamuda, belediyelerde veya üniversitelerde görev almaktadırlar. Mezunların belli bir kısmı Dikey Geçiş ile üniversitelerin mimarlık ve mühendislik fakültelerinde eğitimlerine devam etmektedirler.

İnşaat Teknolojisi programı küresel düzeyde hızla değişen pazar ve rekabet koşulları altında dinamik olarak sürekli gelişen inşaat sektöründe ihtiyaç duyulan ara teknik eleman ihtiyacını karşılamayı amaçlamaktadır. Mezunlarımız, mimari ve statik projelerin uygulanması konusunda gerekli bilgi ve beceriye sahip, keşif metraj işlemlerini yapabilen, arazi ve harita ölçüm aletlerini kullanabilen, şantiye iş planını hazırlayabilen, inşaat teknikeri ünvanını sahip meslek grubunu oluşturmaktadır. Teorik ve pratik bilgi düzeyine sahip, iletişim ve koordinasyon yeteneği yüksek mezunlarımız inşaat yapım faaliyetinin gerçekleştirildiği Devlet Su İşleri, belediyeler, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı gibi kamu kuruluşlarının yanı sıra, mimarlık-mühendislik bürolarında, kontrolörlük hizmeti veren firmalarda, malzeme test laboratuvarlarında çalışabilmektedirler. İnşaat Teknolojisi programı ile mezunlarımızın sadece konut inşaatı alanında değil baraj, havaalanı, köprü, liman, tünel gibi inşaat sektörünün farklı çalışma alanlarında da aktif görev alan birer teknik eleman olarak yetiştirilmeleri hedeflenmektedir (Kanıt 1.1.7).

İlk yıl temel bilimler alanında verilen derslerin yansıra öğrencilere mekanik, yapı, zemin, hidrolik konularında dersler verilmektedir. Örgün ve ikinci öğretim programlarında öğrenciler iki yıl boyunca her dönem 30 AKTS zorunlu ve seçmeli ders almaktadırlar. Prefabrik Yapılar, Deprem ve Zemin, Karayolu İnşaatı, Zemin İyileştirme Yöntemleri gibi Teknik Seçmeli Dersler ile öğrencinin kendini inşaat sektörünün spesifik konularında da geliştirebilmesi hedeflenmiştir. Teknik Olmayan Seçmeli Dersler havuzunda bulunan Girişimcilik, Teknoloji Yönetimi, Çevre Yönetimi, Bilgi ve İletişim Teknolojileri gibi dersler ile öğrencilerin sektörel ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek günün şartlarına daha rahat uyum sağlaması amaçlanmaktadır (Kanıt 1.1.8).

2017-2018 Öğretim Dönemi ile başlanan İşletmede Mesleki Eğitim ile öğrencilerimiz son dönemlerini okula gelmeden 15 hafta süreyle tam zamanlı ve kesintisiz olarak iş yaşamına doğrudan katılarak yapacakları uygulamalarla tamamlamaktadırlar. Öğrenciler eğitimleri süresince mesleki alanları ile ilgili kazandıkları teorik bilgilerini İşletmede Mesleki Eğitim dersi adı altında iş yerlerinde uzman kişilerin rehberliğinde yapacakları uygulamalı eğitimle bütünleştirerek nitelikli istihdama yönelik yetişmeleri için gerekli olan uygulama becerilerini geliştirmektedirler (Kanıt 1.1.3).

Kanıtlar:

- 1.1.1. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/insaat-bolumu-akademik-personel.44283.tr.html>
- 1.1.2. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/insaat-bolumu/insaat-bolumu.44282.tr.html>
- 1.1.3. <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102550801>
- 1.1.4. <https://ika.mcbu.edu.tr/Sayfa/isletmedemeslekiegitim>
- 1.1.5. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/>
- 1.1.6. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/teknik-bilimler-myoy/tanitim.1463.tr.html>
- 1.1.7. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/programlar/insaat-teknolojisi-programi-hakkinda.37732.tr.html>
- 1.1.8. <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/CourceStructure.aspx?ProgramID=338&lang=1>

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde kurulan İnşaat Bölümü 2011 yılında eğitim vermeye başlamıştır. İnşaat Bölümüne kayıt işlemleri “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği” (Kanıt 2.1.1) esas alınarak Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Öğrenci İşleri Birimince yapılmaktadır.

Programa ülkemizin her yöresindeki liselerinden matematik ve Türkçe eğitimi almış öğrenciler kayıt yaptırmaktadır (Kanıt 2.1.2).. Programa öğrenci kabulü ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavla ve TYT puan türü esas alınarak yapılmaktadır (Kanıt 2.1.3). İnşaat Teknolojisi birinci öğretim programına kayıt yaptıran öğrencilerin yıllara göre puanları (Kanıt 2.1.4), Tablo 2.1’ de sunulmuştur.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2018	TYT	85	88	254,97172	332,87143
2019	TYT	80	82	241,98748	315,99875
2020	TYT	80	82	226,98229	297,04149
2021	TYT	80	82	214,69730	312,30400
2022	TYT	80	82	258,05072	351,95197

2.2. Yatay Geçişler

İnşaat Bölümü örgün ve ikinci öğretim programlarına her yıl yatay geçiş yapmak üzere öğrenciler başvuruda bulunmaktadır. Türkiye ve yabancı ülkelerdeki yüksek öğretim kurumlarından yapılan yatay geçişler Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Kanıt 2.1.1) ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi Ve Kurumlar Arası Yatay Geçiş Yönergesi (Kanıt 2.2.1) hükümleri uyarınca yapılmaktadır. Yapılan başvurular Bölüm Öğrenci İşleri ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilir. Kabul edilecek öğrencilerin aldığı derslerin denkliği bu komisyonca kararlaştırılır. Yüksekokul bölümleri için her öğretim yılı başında ilan edilen yatay geçiş kontenjanlarına başvuruda bulunmak esastır. Başvurular, belirtilen süresi içerisinde bir dilekçe ve ekinde teslim edilmesi gerekli evrak ile birlikte Meslek Yüksekokul Müdürlüğü'ne yapılır.

İnşaat Bölümü örgün ve ikinci öğretim 2022 kurum içi ve kurum dışı yatay geçiş kontenjanları 2'şer kişi olarak belirlenmiştir (Kanıt 2.2.2).

A. Başvuru Koşulları

a) Kurum içi yatay geçiş: Öğrencilerin kayıtlı oldukları üniversite içinde aynı düzeyde veya eşdeğer bölümler arasında aşağıda belirtilen şartları yerine getirdikleri takdirde yatay geçiş yapmasıdır (Kanıt 2.2.3)

- Öğrencilerin kendi üniversitesinde aynı düzeyde veya eşdeğer bir programa kayıtlı olması gerekir.
- Aynı düzeyde, farklı merkezi yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibariyle geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması gerekir.
- Öğrencilerin genel ağırlıklı not ortalamasının (GANO) 4 üzerinden en az 2.00 olması ve başarısız olduğu ve alamadığı dersinin (staj dersleri hariç) bulunmaması gerekir.
- Disiplin cezası alan öğrenciler kurum içi yatay geçiş başvurusunda bulunamazlar
- İkinci öğretimden birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde geçiş yapabilmek için öğrencinin başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girmesi gerekir.
- Öğrenci aynı birimin sadece bir diploma programına kurum içi yatay geçiş için başvurabilir.

- Örgün öğretim öğrencileri başvurduğu diploma programının ikinci öğretimi varsa bu programa da başvurabilirler.
- Açık veya uzaktan öğretimden örgün öğretim diploma programlarına yatay geçiş için genel not ortalamasının 4 üzerinden en az 3.00 olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

b) Kurumlararası yatay geçiş: Öğrencinin kayıtlı olduğu üniversitenin bir programından, başka bir üniversitede aynı düzeydeki veya eşdeğer (program adı aynı veya ders içeriğinin % 80'i aynı olan) bir diploma programına aşağıda belirtilen şartları yerine getirdikleri takdirde yatay geçiş yapmasıdır (Kanit 2.2.4).

- Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 65 veya 4 üzerinden en az 2.50 olması ve başarısız olduğu ve alamadığı dersinin (staj dersleri hariç) bulunmaması gerekir.
- Disiplin cezası alan öğrenciler kurumlar arası yatay geçiş başvurusunda bulunamazlar.
- İkinci öğretimden birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde geçiş yapabilmek için öğrencinin başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girmesi gerekir.
- Açık veya uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 80, 4 üzerinden ise en az 3.00 olması veya kaydolduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir.

c) Merkezi yerleştirme puanı ile yatay geçiş (Ek madde-1): Öğrencinin kaydolduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının o yılda ÖSYM’ce yapılan ilk yerleştirmedeki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dâhil olmak üzere aşağıda belirtilen şartları yerine getirdikleri takdirde yatay geçiş yapmasıdır. (Kanit 2.2.5 ve Kanıt 2.2.6)

- Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının o yılda ÖSYM’ce yapılan ilk yerleştirmedeki taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dâhil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir. Ancak; ÖSYS Puanı ile Türkiye’de veya KKTC’de bir yükseköğretim programına yerleşen, fakat kayıt yaptırmadan kendi imkânları ile yurtdışı yükseköğretim kurumlarında öğrenime başlayan veya ÖSYS’ye girip Türkiye’de herhangi bir yükseköğretim programını tercih etmeden, kendi imkânları ile yurtdışı yükseköğretim kurumlarında öğrenimlerine başlayan ve öğrenci statüsünde olanlar başvuru yapamazlar.
- Öğrenciler merkezi yerleştirme puanı ile sadece bir kez yatay geçiş yapabilirler. Aynı kapsamda ikinci kez yatay geçiş yapılamaz. Ancak; söz konusu madde uyarınca yatay geçiş yapan öğrencilerin ÖSYS merkezi yerleştirme sonucu kayıt hakkı kazandıkları yükseköğretim kurumuna daha sonraki başvuru tarihlerinde geri dönebilme hakları vardır.
- İlgili yılda ÖSYS sonucunda diploma programına kayıt olan öğrenciler aynı yılda başvuru yapamazlar.
- Öğrencinin geçmek istediği diploma programına, öğrencinin halen öğrenim görmekte olduğu diploma programına kayıt yaptırdığı yılda öğrenci kabul edilmemişse geçilmek istenen diploma programının merkezi yerleştirme taban puanı oluşmadığından geçiş yapılamaz.

d) Yurtdışından yatay geçiş: Denkliği Yükseköğretim Kurulunca tanınan Türkiye dışında bir yükseköğrenim kurumunda öğrenim gören bir öğrencinin, yurt içinde eşdeğer bir programa geçiş yapmasıdır (Kanıt 2.2.7).

e) Özel durumlarda yatay geçiş: Özel durumlarda yatay geçiş gerekli başvuru koşullarını sağlamak kaydı ile aşağıda belirtilen durumlarda yapılan başvuruları kapsar ve kurumlararası yatay geçiş kontenjanları dışında değerlendirilir.

- Kamu kurum ya da kuruluşlarında asli ve sürekli kamu hizmetlerinde görevlendirilenlerin, sürekli olarak bir başka yere atanmaları halinde kendileri ile bakmakla yükümlü oldukları çocukları ve eşleri,
- Yurt dışında devlet hizmetinde görevlendirilenlerin, görevinin sona ermesi, işçi ise kesin dönüş yapması halinde çocukları,
- Türkiye’de görevli yabancı diplomatların çocukları.

f) Şiddet olayları veya insani kriz nedeniyle yatay geçiş: Şiddet olayları ve insani kriz nedeniyle eğitim öğretimin sürdürülemez olduğu Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilen ülkelerde öğrenim gören öğrencilerin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının belirleyeceği esaslara göre Üniversitemizdeki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş yapmasıdır (Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.)

Tablo 2.2’de son beş yıla ait İnşaat Bölümü birinci öğretim programına yatay geçiş yapan öğrenci sayıları verilmiştir.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2018	3
2019	3
2020	3
2021	2
2022	2

2.3. Dikey Geçişler

Üniversiteye bağlı birimlere yapılacak dikey geçiş işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” (Kanıt 2.3.1) hükümlerine göre yürütülür. Bu yönetmelik, meslek yüksek okulları ile açıköğretim, önlisans programlarını başarı ile tamamlamış öğrencilerin, örgün öğretim ve açık öğretim lisans programlarına dikey geçiş yapmalarına ilişkin esasları kapsamaktadır. Dikey geçişlerde ÖSYM tarafından yapılan sınav sonucunda lisans öğrenimine başlama hakkını elde eden öğrencilere ön lisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eş değer kabul edilenlere muafiyet verilerek ve kredileri dikkate alınarak, programdan alması gereken dersler belirlenir. Öğrencinin alması gereken derslere göre programa kaydı yapılarak, eğitime devam hakkı verilir. Başarılı olan öğrenciler fakültelerin Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları’na göre öğrenimlerine devam ederler.

İnşaat Bölümü mezunları DGS (Dikey Geçiş Sınavı) sınavında başarılı oldukları takdirde 4 yıllık fakültelerin:

- İnşaat Mühendisliği
- Mimarlık
- Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım

Lisans Programları'na dikey geçiş yapabilirler. Tablo 2.3'de son beş yıl için dikey geçiş yapan öğrenci sayıları verilmiştir.

Tablo 2.3. Dikey Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2018	29
2019	19
2020	20
2021	12
2022	15

2.4. Ders Sayma

Fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna ilk kez kayıt yaptıran öğrenciler ile dikey geçiş ile yerleşen öğrenciler, daha önceki yükseköğretim kurumlarında almış ve başarmış olduğu dersler için muaf olma isteğiyle, kayıt yenileme haftası içerisinde başvurur. Başvurular ders ekleme haftası bitimine kadar ilgili birimin yönetim kurulu tarafından karara bağlanır. Verilen kararlara itirazlar kararın ilanından itibaren beş iş günü içinde ilgili birime yapılmak zorundadır. Öğrencinin ders muafiyetine, ilgili Bölüm Öğrenci İşleri ve İntibak Komisyonunun görüşü dikkate alınarak ilgili birim yönetim kurulu tarafından karar verilir. Öğrencinin muaf olduğu dersler dikkate alınarak, ilgili bölüm intibak komisyonunun görüşü ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile uygun yarıyla intibakı yapılır. Bu öğrenci, intibakının yapıldığı dönem öğrencilerine uygulanan mevzuat (Kanıt 2.4.1) hükümlerine tabidir. Bu durumdaki öğrenci sadece intibakının yapıldığı dönem ve alt dönemdeki dersleri alır. Öğretim programlarında yapılan değişiklikler, uyum esasları ile birlikte ilgili birimlerce hazırlanır ve Senato tarafından onaylandıktan sonra ilgili birimdeki tüm öğrencilere uygulanır.

Kanıtlar:

- 2.1.1. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
- 2.1.2. <https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/egitim-ogretim/yeni-kazanan-ogrenciler.5598.tr.html>
- 2.1.3. <https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=102550801>
- 2.1.4. <https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/istatistikler/bolum-puanlari.5473.tr.html>
- 2.2.1. https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU%20kurumlararas%C4%B1%20yatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nemi.pdf
- 2.2.2. https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Yatay_Gecis/2022-2023%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C4%B1%C4%B1%20Bahar%20D%C3%B6nemi%20C3%96nlisans%20Kurum%20C4%B0%C3%A7i%20Yatay%20Ge%C3%A7i%C5%9F%20Kontenjanlar%C4%B1.pdf
- 2.2.3. <https://manisamyo.mcbu.edu.tr/yatay-gecis/kurumici-yatay-gecis.29635.tr.html>
- 2.2.4. <https://manisamyo.mcbu.edu.tr/yatay-gecis/kurumlararasi-yatay-gecis.29636.tr.html>
- 2.2.5. <https://manisamyo.mcbu.edu.tr/yatay-gecis/merkezi-puan-ile-yatay-gecis.30906.tr.html>
- 2.2.6. <https://www.yok.gov.tr/ogrenci/guz-ve-bahar-donemi-ek-madde-1-uygulama-ilkeleri>

2.2.7. <https://www.yok.gov.tr/ogrenci/yok-baskanligindan-yatay-gecislere-iliskin-duyuru>

2.3.1. https://ogrencisleri.mcbu.edu.tr/db_images/site_400/file/Mevzuat/myo.pdf

2.4.1. https://ogrencisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/ders_transferi_muaf_yonerge_23.01.2020.pdf

2.5. Öğrenci Değişimi

Ön lisans öğrencilerinin yararlanabileceği staj hareketliliği faaliyeti, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin yurtdışındaki bir işletmede staj yapmasıdır. “Staj”, bir yararlanıcının programa katılan başka bir ülkedeki bir işletme veya organizasyon bünyesindeki mesleki eğitim alma ve/veya çalışma deneyimi kazanma sürecidir. Staj faaliyeti, belirli bir öğretim programı kapsamında yapılan akademik çalışmalara ilişkin araştırma ödevleri, analiz çalışmaları gibi çalışmalar yapmak üzere kullanılamaz. Staj faaliyeti, öğrencinin öğrencisi olduğu mesleki eğitim alanında uygulamalı iş deneyimi elde etmesidir. Staj faaliyetinin, öğrencinin diploma programı için zorunlu olması beklenmez. Ancak staj yapılacak ekonomik sektör, öğrencinin mevcut mesleki eğitim programı ile ilgili bir sektör olmalıdır. Öğrencilerin kendi bilimsel çalışmalarını tamamlamak veya desteklemek üzere yaptıkları çalışmalar, bilimsel araştırmalar ve projeler staj faaliyeti olarak kabul edilmez. Bu faaliyetlerin staj faaliyeti olabilmesi için, akademik çalışmalar kapsamında değil, ilgili sektörde ekonomik karşılığı olan mesleki faaliyetler olarak gerçekleştirilmeleri gerekir.

Faaliyet süresi, her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı geçerli olmak üzere 2 ile 12 ay arasında bir süredir. Staj faaliyeti, öğrenim süresi içerisinde her sınıfta ve öğrenim programlarının son sınıflarındaki öğrenciler mezun olduktan sonraki 12 ay içerisinde gerçekleştirilebilir. Mezuniyet sonrası gerçekleştirilecek staj faaliyetinde başvurunun öğrenci mezun olmadan önce (hâlihazırda önlisans, lisans veya lisansüstü öğrencisiyken) yapılmış olması gerekir. Mezun olmuş öğrenciler başvuruda bulunamaz. Mezuniyet sonrası staj hareketliliği, mezuniyet tarihinden itibaren 12 ay içinde tamamlanmış olmalıdır. Mezuniyet sonrası staj süresi ile öğrencinin aynı kademede gerçekleştirdiği hareketlilik süresi toplamı 12 ayı geçmemelidir.

Staja ev sahipliği yapacak kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri, ticaret odaları ve birlikleri, okul, vakıf, kar amacı gütmeyen kuruluşlar, kariyer rehberliği sağlayan kuruluşlar, profesyonel danışma ve rehberlik kuruluşları, yükseköğretim kurumları ve Erasmus+ Program Rehberinde belirtilen diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir.

Staj faaliyetinde bulunulacak yurtdışındaki kurumun yükseköğretim kurumu olması halinde, yapılacak çalışma akademik anlamda bir öğrenme faaliyeti olmayıp ilgili birimlerinde uygulamalı çalışma deneyimi elde edilmesidir. Lisansüstü eğitim alıp tez döneminde olan öğrencilerin bir danışman eşliğinde yapacağı, kredi karşılığı olan ancak staj kapsamında olmayan çalışmalar için Öğrenme Hareketliliği-Öğrenim kapsamındaki faaliyete başvurmaları gerekmektedir.

Erasmus programı ile ilgili duyurular Üniversite web sayfasından (Kanıt 2.5.1) ve bölüm sayfasından (Kanıt 2.5.2) yapılmaktadır. İnşaat Bölümü öğrencilerine Erasmus programı ile

ilgili konularda yardımcı olmak üzere bir koordinatör ve koordinatör yardımcısı (Kanıt 2.5.3) atanmıştır. Yıl içinde tüm meslek yüksekokulu öğrencilerine Erasmus programını tanıtan toplantılar düzenlenmektedir.

Kanıtlar:

- 2.5.1. <https://erasmus.mcby.edu.tr/2022-2023-erasmus-ogrenim-hareketiligi-on-ilani.53310.tr.html>
- 2.5.2. <https://international.mcby.edu.tr/>
- 2.5.3. https://manisamyo.mcby.edu.tr/db_images/site_213/file/2022_KOMISYONLAR_18_11_2022.pdf

2.6. Danışmanlık ve İzleme

İnşaat Bölümünde öğrenci danışmanlığı hizmeti “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” (Kanıt 2.6.1) esas alınarak yürütülmektedir. Öğrenci danışmanlıkları öğretim üye ve elemanlarının asli bir görevidir. Her birinci sınıf için ders kayıt döneminden önceki bir ay içerisinde ilgili bölüm başkanlığı tarafından bir öğretim elemanı danışman olarak atanır. Akademik danışman, ön lisans öğretimi boyunca öğrencinin başarı durumu ve gelişimini izler ve öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçimli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunur. Gelişmiş otomasyon sistemi ile öğrencilere daha etkin bir danışmanlık hizmetinin verilmesi sağlanmış olup, öğrencilerin daha sağlıklı izlenmesine imkân tanınmıştır. Danışman, öğrencinin mesleki uygulamalara yönlendirilmesine katkıda bulunur, daha iyi çalışmasına ve yetişmesine yönelik olarak öğrencinin karşılaştığı problemlerin çözümü veya ilgili mercilere iletilmesi için yardımcı olur. Danışman, eğitim öğretim ile ilgili en güncel yönetmelik ve esasları takip eder ve bu bilgilerini öğrencilerinin yönlendirilmesi için kullanır. Danışman, öğrencilere karşılaştığı sorunların çözümü ve öğrencilerin yönlendirilmesi için yardımcı olur. Danışmanlık yaptığı öğrencilerle gerektiğinde yüz yüze görüşerek eğitimle ilgili problemlerinin çözümüne katkıda bulunmak için gayret gösterir.

Ders kayıt işlemleri öğrenci otomasyonu programları içerisinde ve bilgisayar ortamında gerçekleştirilmektedir. Öğrenci elektronik ortamda okula gelmeden evinden danışmanına sorularını yöneltebilmekte ve danışman bu soruları yanıtlamaktadır. Eğitimin başlamasını izleyen iki hafta içerisinde öğrenciler, ders ekleme-bırakma yapabilmektedir. Dönem sonlarında öğrencilerin aldıkları notlar, yine otomasyon programları yardımıyla, bilgisayar ortamında bilgilerine sunulmaktadır.

İnşaat Bölümü öğrencilerin ders ve kariyer planlaması konularının takibi için bölüm organizasyon şemasında görülen bir komisyon (Kanıt 2.6.2) kurmuştur. Dönem başında gerçekleştirilen oryantasyon programında (Kanıt 2.6.3) Akademik Danışmanlık komisyon başkanı tarafından akademik danışmanlık ile ilgili öğrencilere bilgi verilmiştir. Bölüm danışmanlarının tanıtılması, danışmanların görev ve sorumlulukları hakkında öğrencilerin bilgilendirmesi ve MCBÜ danışmanlık yönergesi (Kanıt 2.6.4) web sitesi üzerinden paylaşılmaktadır.

Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu’nda danışmanın zorunlu olarak iletişime geçmesi haricinde öğrenciler ile ilgili problemlerinin çözümüne katkıda bulunmak amacı ile haftada en az 2 ders saati danışman görüşme saati olarak belirlenerek web sitesi üzerinden ilan edilmektedir (Kanıt 2.6.4).

2021-2022 ve 2022-2023 öğretim yıllarında İnşaat Teknolojisi programında danışmanlık yapan öğretim elemanları ve izledikleri öğrenci sayıları Tablo 2.4’de verilmiştir. Ayrıca akademik danışmanlık yapan öğretim elemanlarının üzerindeki öğrenci listeleri de Kanıt 2.6.3’te verilmiştir.

Tablo 2.4. Danışman Öğretim Üyeleri ve İzlenen Öğrenci Sayıları

Akademik Yıl	Danışman Öğretim Üyesi	İzlenen Öğrenci Sayısı
2021-2022	Doç.Dr. Barış YILMAZ	92
2021-2022	Dr.Öğr.Üyesi Seda DURUKAN	262
2021-2022	Dr.Öğr.Üyesi Begüm Y. DAĞLI	66
2022-2023	Doç.Dr. Barış YILMAZ	95
2022-2023	Dr.Öğr.Üyesi Seda DURUKAN	279
2022-2023	Dr.Öğr.Üyesi Begüm Y. DAĞLI	70

Danışman öğretim elemanları ve danışmanlık saatleri öğretim yılı başında Meslek Yüksekokulu web sayfasında duyurularak öğrenciler bilgilendirilmiştir. Ayrıca öğrenci ve danışman arasındaki otomasyon sistemi üzerinden takip edilen mesajlar kayıt altına alınmıştır.

Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında, öğrencilerin her dönem UBS (Üniversite Bilgi Sistemi) sistemi üzerinden yaptığı Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketleri kullanılmaktadır. Bu anketler ile öğrencilerin öğretim üyesi ve derse ilişkin görüşleri değerlendirilmektedir. Ayrıca anket içerisinde öğrenci kendi yorumlarını da ekleyebilmektedir. Öğrenci yorumları Bölüm Başkanlığı tarafından sürekli olarak değerlendirilmekte ve önerilere ilişkin çalışmalar dönem sonunda toplanan ders değerlendirme formları ile kayıt altına alınmaktadır.

Ayrıca Microsoft Teams programı üzerinden oluşturulan ders ekiplerine katılan öğrenciler online olarak ilgili öğretim üyesine talep ya da şikayetlerini iletebilmektedir.

Kanıtlar:

2.6.1. https://manisamyomcbu.edu.tr/db_images/site_213/file/MCB%C3%9C%20Dan%C4%B1%C5%9Fmanl%C4%B1k%20Y%C3%B6nergesi.pdf

2.6.2. https://manisamyomcbu.edu.tr/db_images/site_213/file/2022_KOMISYONLAR_18_11_2022.pdf

2.6.3. https://manisamyomcbu.edu.tr/db_images/site_213/file/oryantasyon-toplantisi-duyurusu-1.pdf

2.6.4. <https://manisamyomcbu.edu.tr/ogrenci/danismanlar.22951.tr.html>

2.6.3. Danışmanlık Listeleri

2.6.4. Öğrenciler ile yapılan e-posta, ubs ve Teams yazışmaları

2.7. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin dersler kapsamındaki başarı durumları “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi” (Kanıt 2.7.1) uyarınca değerlendirilmektedir. Notlar “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Sistemi Yönergesi” (Kanıt 2.7.2)

uyarınca bağıl sisteme göre belirlenmektedir. Öğrenciler başarı durumlarına göre ilk %10'a girme kriterleri "Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi"nde (Kanıt 2.7.3) verilmektedir. Öğrencilerin aldıkları derslerdeki yıl içi başarıları; Meslek Yüksekokulu yönetmelikleri uyarınca, ödev, ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarının bir kombinasyonu ile düzenli olarak değerlendirilir. Bu şekilde öğrencilerin ders performansından sürekli olarak geri bildirim alınır. Öğrenciler eşit ve özenli bir şekilde derecelendirilirler. Önlisans eğitim-öğretiminde, öğrencinin bir dersteki başarıları bağıl değerlendirme yöntemi ile belirlenir. Bu değerlendirme, öğrencinin yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı ve final veya bütünleme sınavında aldığı not birlikte değerlendirilerek ve sınıfın genel başarı düzeyi göz önünde bulundurularak yapılır. Bağıl değerlendirme, dersi veren öğretim elemanı tarafından, notların dağılımı ve sınıf ortalaması göz önünde bulundurularak yapılır. Bağıl değerlendirme sisteminin esasları Senato tarafından belirlenmiştir. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri, katsayıları, tanımları ile bu notlara ilişkin esaslar Tablo 2.5'te gösterilmektedir.

Tablo 2.5. Başarı Notları Tablosu

Başarı	Harfli başarı	Başarı
Pekiyi	AA	4,00
İyi-Pekiyi	BA	3,50
İyi	BB	3,00
Orta-İyi	CB	2,50
Orta	CC	2,00
Orta-Geçer	DC	1,50
Geçer	DD	1,00
Başarısız	FD	0,50
Başarısız	FF	0,00

(AA), (BA), (BB), (CB), (CC) başarılı harf notlarıdır. (DC) ve (DD) koşullu başarılı harf notlarıdır. GANO'su (genel ağırlıklı not ortalaması) en az 2.00 olan öğrenciler (DD) ve (DC) aldıkları dersten başarılı sayılırlar. Başarısız dersi olmayan fakat GANO'su 2.00'in altında olan öğrenciler mezun olabilmek için GANO'su 2.00'in altında olan derslerini yeniden alarak GANO'larını 2.00'in üzerine çıkarmak zorundadırlar. (FD) ve (FF) başarısız harf notlarıdır. Öğrencinin başarı durumu, YANO (yarıyıl sonu ağırlıklı not ortalaması) ve GANO hesaplanarak belirlenir. Hesaplamalarda AKTS kredileri dikkate alınır.

Kanıtlar:

- 2.7.1. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>
2.7.2. https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf
2.7.3. [https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0 .pdf](https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0.pdf)

2.8. Mezuniyet Koşulları

Öğrenciler İnşaat Teknolojisi programından mezun olabilmek için, öğretim planındaki belirtilen zorunlu tüm derslerini, teknik seçmeli ve teknik olmayan seçmeli derslerini alarak başarıyla tamamlamalı ve genel not ortalamaları en az 2.00 olmalıdır. Öğrencilerin İş Yeri Uygulama Eğitimini de başarıyla tamamlanması mezuniyet için zorunludur. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için; müfredattaki bütün derslerden ve diğer faaliyetlerden başarılı olması ve İşletmede Mesleki Eğitim dersinden 100 üzerinden en az 70 almış olması gerekir Kanıt 2.8.1).

Diploma düzenleninceye kadar öğrencilere geçici mezuniyet belgesi verilir (Kanıt 2.8.2) Geçici mezuniyet belgesi veya diplomadaki mezuniyet tarihi, ilgili birim yönetim kurulunun toplanma tarihidir. Diploma ve diploma eklerinin düzenlenmesi ile ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir. Son beş yıla ait birinci öğretim mezun sayıları Tablo 2.6’da verilmiştir.

Tablo 2.6. İnşaat Teknolojisi Programı Birinci Öğretim Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Program	Mezun Sayıları
2018-2019 Yılı Güz/Bahar	Birinci Öğretim	60
2019-2020 Yılı Güz/Bahar	Birinci Öğretim	67
2020-2021 Yılı Güz/Bahar	Birinci Öğretim	73
2021-2022 Yılı Güz/Bahar	Birinci Öğretim	39
2022-2023 Yılı Güz	Birinci Öğretim	6

Kanıtlar:

2.8.1. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.8.2. https://ogrencisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/MCB%C3%9C%20Diploma%20y%C3%B6nergesi.pdf

3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu İnşaat Bölümü sahip olduğu eğitim ve araştırma geleneği ve deneyimini, günün gelişmiş teknolojik imkânları ve sürekli iyileştirme anlayışı ile birleştirmiş ve ön lisans eğitimi ile bütünleştirmiştir. Bölüm kuruluş amaçları doğrultusunda ülkenin yapısal imarını şekillendirmek için imkânlar çerçevesinde her türlü çabayı göstermektedir.

Tüm paydaşları ile ortak bir akıl oluşturarak, sürekli yenilikçi ve atılgımcı bir görev üstlenen İnşaat Bölümü- İnşaat Teknolojisi Programı, birinci ve ikinci öğretim programları kapsamında sistematik ve etkili bir eğitim verebilmek için aşağıdaki eğitim amaçlarını belirlemiştir:

Aşağıdaki özelliklere sahip ara teknik eleman yetiştirmek;

- Mimari ve statik projelerin uygulanması konusunda gerekli beceriye sahip, teori ve uygulama bilgileriyle donanımlı,
- Devlet kuruluşları ve özel firmalarda yer aldığı araştırma, tasarım ve uygulama projelerinde başarı ile görevleri üstlenebilen, faaliyetlerinin sosyal ve hukuki sonuçlarının bilincinde,
- Sadece konut inşaatı alanında değil baraj, havaalanı, köprü, liman, tünel gibi inşaat sektörünün farklı çalışma alanlarında da aktif görev alan,

Bu hedefleri sağlamak amacıyla bir sonraki bölümde açıklanan çıktılar kullanılmaktadır.

Bölümümüz öğrencilerinin büyük çoğunluğunu Manisa'ya yakınlığı nedeniyle İzmir'de yerleşik öğrenciler oluşturmaktadır. Bu nedenle bölümümüzden mezun olanlar ağırlıklı olarak İzmir ve Ege Bölgesinde olmak üzere kamu ve özel sektörde çalışma imkânı bulmaktadır.

Bölüm “İnşaat Teknikeri” ünvanını alabilecek kapasitede mezunlar yetiştirmek için, deneyimli kadrosuyla 2011’den bu yana çalışmaya devam etmektedir.

3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun özgörevleri, birim ana sayfasında Misyon-Vizyon sekmesi altında verilmektedir (Kanıt 3.2.1.) Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu özgörevleriyle İnşaat Bölümü eğitim amaçları örtüşmektedir. Birim özgörevleri ile bölüm eğitim amaçları Tablo 3.1’de karşılaştırmalı olarak verilmiştir.

Tablo 3.1. İnşaat Bölümü Özgörevler ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

Özgörev	Eğitim Amacı
Sanayi sektörünün üretim sistemleri içerisinde öncelikli gereksinim duyduğu bilgi, beceri, deneyim ve teknik donanımına sahip teknik eleman yetiştirmek	Mimari ve statik projelerin uygulanması konusunda gerekli beceriye sahip, teori ve uygulama bilgileriyle donanımlı teknik eleman yetiştirmek
Ülkemizin yerli ve milli değerlerine yönelik çalışmaları savunan, çıkarlarını koruyan ve sahip çıkan teknik eleman yetiştirmek	Devlet kuruluşları ve özel firmalarda yer aldığı araştırma, tasarım ve uygulama projelerinde başarı ile görevleri üstlenebilen, faaliyetlerinin sosyal ve hukuki sonuçlarının bilincinde teknik eleman yetiştirmek
Çoğunluğunu yerli iş ve işçilik gücü ile istihdam sağlayacak farklı alanlarda çalışabilen teknik eleman yetiştirmek	Konut inşaatının yanı sıra baraj, havaalanı, köprü, liman, tünel gibi inşaat sektörünün farklı çalışma alanlarında da aktif görev alan teknik eleman yetiştirmek

3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

i) Program Paydaşları

İnşaat Bölümü-İnşaat Teknolojisi Programının iç ve dış paydaşları aşağıdaki gibi sıralanmaktadır:

1) Program İç Paydaşları

- Öğrenciler
- Bölüm öğretim elemanları
- Meslek yüksekokulunun diğer bölümlerinin öğretim elemanları
- Diğer fakültelerden ders vermek için görevlendirilen öğretim elemanları
- Üniversite üst yönetimi

2) Program Dış Paydaşları

- Mezunlar
- Mezunların işverenleri ve yöneticileri
- İnşaat sektöründe faaliyet gösteren firma sahipleri
- İnşaat sektöründe faaliyet gösteren kamu kurumu yetkilileri
- Diğer Yüksekokullardaki İnşaat Bölümleri bölüm başkanları ve öğretim üyeleri

ii) Program Paydaşlarının Gereksinimleri

Programın belli başlı paydaşları olarak öğrenciler, öğretim elemanları, mezunlar, işverenler ve mezunlarımızla ilişkideki yerel ve özel kamu yöneticileri alınmıştır. Program eğitim amaçları paydaşların görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir. Bu amaç için kullanılan ölçüm metotları ise mezunlardan alınan geribildirimler, işveren talepleri ve Endüstri Danışma Kurulu toplantıları olarak sıralanabilir.

Çeşitli sempozyumlarda, meslek odalarının etkinliklerinde, meslek içi eğitim v.b. toplantılarında, meslek yüksekokulu sosyal medya hesaplarında, önceki mezunlarla (bir kısmı işveren, bir kısmı önemli kurum ve kuruluşlarda çalışanlar olarak) yapılan ikili temaslarda bölümdeki tüm etkinlikler hakkında paydaşlara bilgiler verilmektedir. Eğitim amaçları ile ilgili bizlere düşüncelerini aktarmaları, öneriler geliştirmeleri konusunda isteklerde ve hatırlatmalarda bulunmaktadır. Varsa, birlikte çalıştırdıkları yeni mezunlarımızın mesleki başarı durumları hakkındaki yorumları, eğitimleri konusundaki görüşleri alınmaktadır.

Program eğitim amaçlarını paydaş gereksinimlerini esas alarak belirleme çalışmaları kapsamında her yıl düzenli olarak meslek yüksekokulu Endüstri Danışma Kurulu toplantısı yapılmaktadır (Kanıt 3.3.2). Bu toplantılardan alınan geri bildirimler ders planlarının hazırlık aşamalarında dikkate alınmaktadır.

Öğrenci Kalite Elçileri Komisyonunun düzenlediği toplantılar ile alınan görüş ve öneriler öğrencilerin de karar mekanizmalarına katılımını sağlamaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine ilişkin gündem maddelerinin yanısıra düzenlenebilecek sosyal ve kültürel etkinliklere yönelik de öğrencilerin talepleri alınarak planlamalar yapılmaktadır (Kanıt 3.3.3).

Ayrıca meslek yüksekokulu öğrenci temsilcisinin katılımı ile gerçekleştirilen Yönetim Kurulu toplantısı kararları ile öğrenci gereksinimleri takip edilmektedir (Kanıt 3.3.4 ve Kanıt 3.3.4)

Öğretim elemanlarının katılımıyla her dönem başında gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantıları ile izleme ve iyileştirme süreci takip edilmektedir . Toplantıda derslerinin işlenişi, yeni açılan programlar, çalışmaları devam eden yeni laboratuvarlar, tanıtım günleri faaliyet planlamaları, yapılacak etkinlikler ve kariyer günleri çalışmaları hakkında görüş alışverişinde bulunmaktadır (Kanıt 3.3.6).

Kanıtlar:

- 3.2.1. <http://manisamyomcbyu.edu.tr/yuksekokul/misyon-vizyon.htm>
- 3.3.2. Endüstri Danışma Kurulu Toplantısı Raporları
- 3.3.3. Öğrenci Katımlı Kalite Güvencesi Faaliyetleri
- 3.3.4. Öğrenci temsilcisinin yer aldığı Yönetim Kurulu Toplantısı Kararları
- 3.3.5. Yönetim Kurulu Kararları
- 3.3.6. Akademik Kurul Toplantıları

3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

İnşaat Bölümü Eğitim Amaçları 2022-2023 Bahar Yarıyılı itibari ile web sayfasında paylaşılarak duyurulacaktır.

3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Eğitim amaçlarının güncellenmesine ilişkin hazırlıklar Birim, Bölüm Eğitim Komisyonu tarafından yapılmaktadır (Kanıt 3.5.1). Program eğitim amaçları her yıl düzenli olarak yapılması planlanan Endüstri Danışma Kurulu toplantılarında, toplantıya katılan paydaşlara sunulmaktadır (Kanıt 3.5.2). Meslek Yüksekokulu çapında yapılan bu toplantılarda bölümlerin eğitim amaçları gündeme getirilmektedir. Bu toplantılarda paydaşların görüşleri alınarak eğitim amaçları güncellenmektedir.

Her dönem başında düzenlenen Akademik Kurul toplantılarında yapılabilecek iyileştirme çalışmaları ile ilgili akademik personelin görüşü alınmakta ve eğitim amaçlarının güncellenmesine yönelik süreçte kullanılmaktadır (Kanıt 3.5.3).

Birim Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun her dönemin başında ve sonunda düzenlediği toplantılarda eğitim-öğretim çalışmalarına ilişkin alınacak önlemler, geri bildirimler hakkında değerlendirmeler yapılmaktadır. Eğitim öğretim planlarının güncellenmesi ihtiyacı olduğunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasında (Kanıt 3.5.4) yer alan iş akışları uyarınca gerekli çalışmalar yürütülür.

Kanıtlar:

- 3.5.1. https://manisamyomcbyu.edu.tr/db_images/site_213/file/2022_KOMISYONLAR_18_11_2022.pdf
- 3.5.2. Endüstri Danışma Kurulu toplantısı raporları
- 3.5.3. Akademik Kurul Toplantıları

3.5.4.

https://ogrenciisleri.mcibu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/%C3%96%C4%9Fretim%20Plan%C4%B1%20Olu%C5%9Fturma%20%C4%B0%C5%9F%20Ak%C4%B1%C5%9F%C4%B1.pdf

3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Program eğitim amaçlarına ne ölçüde ulaşıldığı konusunda geribildirim alabilmek için Yeni Mezun Anketleri kullanılmaktadır (Kanıt 3.6.1). İşletmede Mesleki Eğitim dersini tamamlayan öğrencilerimizin 15 hafta uygulamalı eğitimde edindiği tecrübeler ile cevapladıkları anketler Bölüm Mezunlar ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu tarafından değerlendirilerek sonuçlar rapor olarak hazırlanmaktadır (Kanıt 3.6.2.)

Endüstri Danışma Kurulu toplantılarında firma temsilcilerinin eğitim amaçları ile ilgili bölüme aktarmak istedikleri düşünceleri, önerileri, varsa, çalıştırdıkları yeni mezunların mesleki başarı durumları hakkındaki yorumları, eğitimleri konusundaki görüşleri alınmaktadır (Kanıt 3.6.3).

Ayrıca bu konuda yapılacak iyileştirme çalışmaları kapsamında her yıl “Mezunlar Toplantısı”nın düzenlenmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar:

- 3.6.1. Yeni Mezun Anketi
- 3.6.2. Mezun Anketi Değerlendirme Sonuçları
- 3.6.3. Endüstri Danışma Kurulu toplantı raporları

4. PROGRAM ÇIKTILARI

4.1. Tanımlanan Program Çıktıları

İnşaat Bölümü program çıktıları Bologna Kriterlerine bağlı olarak belirlenmektedir. Program Çıktılarında meydana gelen değişiklikler ders içeriklerine yansıtılmaktadır. İnşaat Bölümü programı çıktıları Kanıt 4.1.1 ve Kanıt 4.1.2’de, bu program çıktıları ile eğitim planındaki derslerin eşitmesi Kanıt 4.1.3 ‘de, verilen linklerden görülebilir.

İnşaat Mühendisliği Programı Program Çıktıları aşağıda listelenmiştir:

- (1) İnşaat alanındaki uygulamalarda gereken matematik, fen ve teknik bilgilere sahip olabilmek
- (2) İnşaat alanında rastlanan problemleri saptama ve çözüm getirme becerisine sahip olabilmek
- (3) İnşaat Uygulamalarında gerekli olan modern teknik ve araçları, uygun yöntem ve teknikleri seçme ve uygulama becerisini kazanabilmek
- (4) İş hayatında teknik ve sosyal sorumluluk bilincine sahip olabilmek; girişimcilik ve hayat boyu öğrenme felsefesinin gereğini yerine getirebilmek
- (5) Bilgiye erişebilme ve bu amaçla araştırma yaparak, bilgi kaynaklarını kullanabilmek
- (6) Temel bilgisayar kullanımı bilgisi ile birlikte internet teknolojileri, ofis ve grafik yazılımlarını kullanabilmek
- (7) İnşaat projelerini çizmek, anlamak ve uygulamak için gerekli teknik, el ve düşünsel becerileri kazanabilmek

- (8) İnşaat sektöründeki iş güvenliği, etik değerler, kalite güvence ve standartlar hakkında bilgi sahibi olabilme
- (9) Branşı ile ilgili labaratuvar uygulamalarını yerine getirebilme ve sonuçlarını yorumlayıp sunabilme

Kanıtlar:

- 4.1.1. <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramOutcomes.aspx?ProgramID=338&lang=1>
- 4.1.2. <http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=281&lang=1>
- 4.1.3. Program Çıktı Matrisi
- 4.1.4. Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçları İle Karşılaştırılması

4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

İnşaat Bölümünde program çıktılarının sağlandığının kanıtı olarak öğrenci ve dış paydaş geri bildirimleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin görüşleri için her dönem Öğrenci Kalite Elçileri Komisyonu toplantıları (Kanıt 4.2.1), Akademik Danışmanlık toplantıları (Kanıt 4.2.2) yapılmakta ve raporlanarak kayıt altında tutulmaktadır. Mezunlar ve firma temsilcilerinin görüşleri ise yılda bir kez düzenlenen Endüstri Danışma Kurulu toplantılarında alınarak sürece dahil edilmektedir (Kanıt 4.2.3). Ayrıca UBS 'de alınan geri dönüşlerle ilgili yorumların yer aldığı raporlar, her dönem dersi veren öğretim elemanlarından alınarak değerlendirilmektedir. (Kanıt 4.2.4)

4.3. Program Çıktılarına Ulaşma

Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı sağlamak amacı ile programda kullanılan yaklaşımlar ve uygulamalar ayrı ayrı aşağıdaki gibi ele alınmıştır:

(1) İnşaat alanındaki uygulamalarda gereken matematik, fen ve teknik bilgilere sahip olabilme

Ağırlıklı olarak ilk yılda verilen matematik daha sonraki yıl mesleki derslerde kullanılmaktadır. Temel bilimlerle ilgili derslerde öğretilen konuların mesleki konular ile arasındaki bağ vurgulanmaktadır. İnşaat alanındaki uygulama becerisi, dönem ödevleri ve laboratuvar çalışmaları ile desteklenmektedir. Sayısal uygulamaların ağırlıklı olduğu Yapı Statiği, Mukavemet, Zemin Mekaniği, Betonarme, temel bilimlerin kullanıldığı mesleki açıdan büyük önem taşıyan derslerdir.

(2) İnşaat alanında rastlanan problemleri saptama ve çözüm getirme becerisine sahip olabilme

Ön lisans eğitimi boyunca inşaata ilişkin temel kavramlar farklı derslerde detaylı olarak verilmektedir. Bu kavramları kullanabilme yeteneği ise derslerde yapılan uygulamalarla, laboratuvar uygulamalarıyla, projelerle ve ile kazandırılmaktadır. Öğretim programımızdaki birçok derste, öğretim üyesi tarafından konuyla ilgili teorik bilgiler verildikten sonra, sınıf içi uygulamalarla veri değerlendirme ve yorumlama yeteneği kazandırılmaktadır. İkinci dönem verilen Araştırma Yöntem ve Teknikleri dersi de sorunlara yönelik veri toplanması ve

yorumlanması, hem bir rapor düzenlenerek, hem de sunum biçiminde çözümün ortaya konulması konularını içermektedir.

(3) İnşaat Uygulamalarında gerekli olan modern teknik ve araçları, uygun yöntem ve teknikleri seçme ve uygulama becerisini kazanabilme

İnşaat Bölümü'nde Yapı Malzemesi, Zemin Mekaniği, laboratuvarları olmak üzere iki adet laboratuvar mevcuttur. Mevcut laboratuvarlar hem öğrencilerin eğitim çalışmaları hem de araştırma çalışmalarına hizmet vermektedir. Öğretim programlarındaki çeşitli dersler kapsamında düzenlenen teknik geziler ile öğrencilerin derslerde aldığı teorik bilgilerin pratikteki uygulamalarını yerinde görmeleri sağlanmaktadır. Ayrıca son dönem verilen İş Yeri Uygulama Eğitimi de öğrencilerin şantiye, tesis işletimi ve proje yönetimi safhalarında nelere dikkat etmeleri gerektiği konuları pekiştirilmektedir.

(4) İş hayatında teknik ve sosyal sorumluluk bilincine sahip olabilme; girişimcilik ve hayat boyu öğrenme felsefesinin gereğini yerine getirebilme

Öğretim planında yer alan mesleki dersler kapsamında, inşaat sektörünün insan yaşamında ve gelişiminde karşılaşılan birçok problemin çözümünde etkin rol oynadığı; medeniyetin gelişmesinde ve toplum refahının artırılmasında inşaat alanında çalışan teknik elemanların önemli bir yere sahip olduğu, çeşitli örneklerle vurgulanmaktadır. Birinci dönem verilen sosyal yaşamı ilgilendiren sorunları tespit edebilme , mevcut sorunlara çözüm yolları ve projeler üretebilme becerisi kazandırmayı amaçlayan Sosyal Sorumluluk dersi ve İkinci dönem verilen Girişimcilik dersi ile mevcut girişimcilik potansiyeline sahip öğrencilerin bu özellikleri kullanması, geliştirmesi amaçlanmaktadır. Örneklerin incelenmesi ve yeni fikirlerin oluşturulması, girişimciliğin hukuki, mali, ekonomik açıdan değerlendirilmesi ile öğrencilerin motivasyonunu arttırılmaktadır.

(5) Bilgiye erişebilme ve bu amaçla araştırma yaparak, bilgi kaynaklarını kullanabilme

Bilgiye ulaşmanın ana ilkeleri ve becerisi, öğretim üyeleri tarafından öğrencilere aktarılmakta ve bilgiye ulaşabilmek ve kullanabilmek için gereken teknolojilere değinilmektedir. Öğrenciler ve mezunlar, Muradiye Yerleşkesindeki bulunan kütüphane ile gerek basılı dökümanları, gerekse internet ortamında online kütüphaneleri kullanarak araştırma yapabilmektedirler. Kütüphanelerdeki kaynaklara ve veritabanlarına hem kütüphaneden hem de web sayfalarından ulaşabilmektedirler.

(6) Temel bilgisayar kullanımı bilgisi ile birlikte internet teknolojileri, ofis ve grafik yazılımlarını kullanabilme

İkinci dönem verilen Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersi kapsamında bilişim olanaklarını kullanarak kendini geliştirmekle ilgili yeterliklerin kazandırılmasını amaçlanmaktadır. Dersin İçeriği İnternet ve internet tarayıcısı,elektronik posta yönetimi,forumlar,grafikler,sunu hazırlama,tanıtıcı metaryel hazırlama, işlem tablosu ,formüller ve fonksiyonlar, web tabanlı öğrenme, kişisel web sitesi hazırlama tekniklerini içermektedir.

(7) İnşaat projelerini çizmek, anlamak ve uygulamak için gerekli teknik, el ve düşünsel becerileri kazanabilme

Öğrenciler, 1. sınıfta aldıkları Teknik Resim ve Bilgisayar Destekli Çizim dersleri ile teknik, el ve düşünsel becerilerini geliştirmektedirler. İnşaat projelerine yönelik uygulamalar ile yapı elemanları tanıtılmaktadır. Öğrencinin üç boyutlu düşünme yeteneğinin gelişmesi ile birlikte daha sonraki dönemlerde alınacak olan Çelik Yapılar, Betonarme gib derslerdeki birleşim detaylarını daha iyi kavraması hedeflenmektedir. Bilgisayar Destekli Çizim dersi CAD sistemine yönelik temel bilgiler, çizim geometrisi, CAD sistemi ile mimari detay çizimleri, CAD sistemi ile betonarme elemanların detay çizimlerini kapsamaktadır.

(8) İnşaat sektöründeki iş güvenliği, etik değerler, kalite güvence ve standartlar hakkında bilgi sahibi olabilme

Mesleki ve Etik Sorumluluk bilinci konusu özellikle 1. yarıyılında verilen İletişim ve Etik dersinde detaylı olarak verilmeye çalışılmaktadır. Bu ders ile iş yerinde, iş etiğine uygun ortam sağlama bilgi ve becerilerine sahip olabilmeyi, meslek etiği ilkelerini doğru olarak kavrayabilme becerisini Ayrıca, öğrencilerimizin zorunlu olarak aldıkları 3. Dönemdeki İş Sağlığı ve Güvenliği derslerinde konunun önemi vurgulanmaktadır.

(9) Branşı ile ilgili laboratuvar uygulamalarını yerine getirebilme ve sonuçlarını yorumlayıp sunabilme

İnşaat uygulamalarında gerekli teknikleri, beceriyi ve modern araçları kullanma yeteneği, özellikle laboratuvar uygulamalarında, proje destekli derslerde kazandırılmaktadır. Yapı Teknolojileri dersinde de bu yönde zemin hazırlanmaktadır. Eğitim süresince gerek duyuldukça ve imkanlar ölçüsünde örnek ekipman, cihaz v.b. mühendislik araç ve gereçleri öğrencilere tanıtılmaktadır. Ayrıca, birinci sınıfta zorunlu olarak okutulmakta olan Yapı Malzemeleri dersi inşaat malzemelerini tanıyabilme, yapı malzemelerin mekanik özelliklerini yorumlayabilme, fiziksel özelliklerini değerlendirebilme becerisinin geliştirilmektedir.

Bölümde yürütülen güncel ve yerel konuları içeren araştırma projelerinde ulaşılan teorik bilgiler ve elde edilen sonuçlar, derslerde öğretim üyeleri tarafından öğrencilere aktarılmaktadır. İnşaat çalışma alanlarında düzenlenen seminer, sempozyum, konferans vb. faaliyetler öğrencilere duyurulmakta ve öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir. Manisa ve İzmir ili sınırları içindeki tüm önemli mesleki etkinliklere, ders programlarına uygun olduğu takdirde, ilgili dersin öğretim üyeleriyle birlikte ders kapsamında katılım düzenlenmektedir.

İnşaat Bölümünde sürdürülen kalite ve iyileştirme çalışmaları kapsamında örneği Kanıt 4.3.1’de verilen anketler program çıktılarının ölçme ve değerlendirme sürecinde kullanılacaktır. Her dönem sonunda her ders için hazırlanacak anketler online olarak öğrenciler ile paylaşarak sonuçlar rapor haline getirilecek ve program çıktılarına ulaşma yüzdeleri grafikler halinde sunulacaktır. Elde edilen veriler Bölüm Kalite ve Akreditasyon Komisyonu toplantısında değerlendirilerek program çıktılarına ulaşma oranlarını arttırmak için alınacak önlemler belirlenecektir.

Kanıtlar:

- 4.2.1. Öğrenci Kalite Elçileri Komisyon Toplantısı Raporu
- 4.2.2. Akademik Danışmanlık Formu
- 4.2.3. Endüstri Danışma Kurulu Toplantısı Raporları
- 4.2.4. Ders ve Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketleri
- 4.1.3. Program Çıktılarını Değerlendirme Anketi

5. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

İnşaat Bölümünde yürütülen öğretim, laboratuvar uygulamaları, mesleki etkinlik gibi tüm faaliyetler, sürekli iyileştirme ilkeleri çerçevesinde her dönem ya da yılbaşında ve sonunda bölüm toplantılarıyla değerlendirilmekte ve varsa gelecek yıllar için alınacak önlemler belirlenmektedir. Ayrıca meslek yüksekokulunda dönem başı ve dönem sonunda düzenlenen akademik kurul toplantıları, bölümün birim içerisindeki başarısını, geliştirmeye açık yönlerini ortaya koyan geri dönüşlerin alınmasını sağlamaktadır (Kanıt 5.1).

Her dönem Öğretim Üyesi Değerlendirme Anketleri UBS (Üniversite Bilgi Sistemi) sistemi üzerinden yapılmaktadır. Bu sonuçlar ilgili öğretim üyesi, Bölüm Başkanı, Yüksekokul Müdürü ve Rektör tarafından görülebilmektedir. Ayrıca anket içerisinde öğrenci kendi yorumlarını da ekleyebilmektedir. Öğrenci yorumları Bölüm Başkanlığı tarafından sürekli olarak değerlendirilmekte ve öğrenci önerileri doğrultusunda düzenlemeler yapılabilmektedir (Kanıt 5.2).

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda örgün ve ikinci öğretim için ayrı ayrı yapılan final sınavları, ortak sorular ile tek oturum olarak yapılmaya başlanmıştır (Kanıt 5.3). Sınav güvenliği için tüm meslek yüksekokulu öğretim elemanlarının oluşturduğu havuz sistemi ile gözetmenler görevlendirmeye başlanmıştır (Kanıt 5.4).

Dış paydaşlardan alınan geri bildirimler sonucunda Teknik Olmayan Seçmeli Dersler havuzunda bulunan Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersi ve Çevre Yönetimi dersleri açılmıştır. Ayrıca mezunlardan geribildirim almak için oluşturulan anketler değerlendirilerek uygulamalı derslerin laboratuvar çalışmaları arttırılmıştır (Kanıt 5.5).

Komisyonlar sürekli kendi görevleri kapsamında verileri toplamakta ve değerlendirmeler yapmaktadırlar. Bölüm Komisyonlarında görevli öğretim elemanları ve komisyon görev tanımları Kanıt 5.6'da verilmiştir. Komisyonların yapmış olduğu toplantılara ilişkin rapor örneği Kanıt 5.7'de verilmiştir.

Kanıtlar:

- 5.1. Konu ile İlgili Akademik kurul kararı
- 5.2. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları
- 5.3. Konu ile İlgili Sınav Programının değişiklikleri
- 5.4. Gözetmen Listeleri
- 5.5. Endüstri Danışma Kurulu Toplantı Raporu
- 5.6. https://manisamyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_213/file/2022_KOMISYONLAR_18_11_2022.pdf
- 5.7. Komisyon toplantı raporu örneği

6. EĞİTİM PLANI

6.1. Eğitim Planı

Bologna kriterleri kapsamında Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System) uygulanmaktadır. Öğretim planında 8 AKTS (%7) teknik seçmeli ders, 3 AKTS (%2,5) teknik olmayan seçmeli ders ve 18 AKTS (%15) işletmede mesleki eğitim adı ile uygulamalı ders bulunmaktadır (Kanıt 6.1.1). Ayrıca üniversitemiz genelinde öğrencilerin sosyal etkileşimlerini arttıran, önemli yetkinlik kazandırmayı amaçlayan ve birçok alanda farkındalık oluşturulmasını sağlayan alan dışı/teknik olmayan/sosyal seçmeli dersler, Üniversite Seçmeli Dersler kapsamında açılmıştır. Öğrencilerin bu dersleri alabilmeleri için, öğretim planlarında en az 1 adet Alan dışı/teknik olmayan/sosyal seçmeli dersinin (3 AKTS'lik) bulunması gerektiği de ifade edilmiştir (Kanıt 6.1.2)

Kanıtlar:

6.1.1. <http://katalog.mcbu.edu.tr/>

6.1.2. [https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/UniversiteSecmeli-Derslere-\(USD\)Iliskin_16_17_35](https://www.mcbu.edu.tr/Duyuru/UniversiteSecmeli-Derslere-(USD)Iliskin_16_17_35)

6.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Her dönem açılan derslerde başarı değerlendirmelerine ilişkin dersi veren öğretim elemanı tarafından önerilen alternatif uygulamalar Yönetim Kurulunda görüşülerek karara bağlanmaktadır (Kanıt 6.2.1). Derslerde kullanılan değerlendirme yöntemleri şu şekildedir:

Vize sınavı (Kanıt 6.2.2)

Final Sınavı (Kanıt 6.2.3)

Bütünleme Sınavı (Kanıt 6.2.4)

Laboratuvar Deneyleri (Kanıt 6.2.5)

Ödev (Kanıt 6.2.6)

Sunum (Kanıt 6.2.7)

İşletmede Mesleki Eğitim (Kanıt 6.2.8)

Öğrencilerin derslerde görmüş oldukları konularla ilgili genel bilgilerinin görsel olarak desteklenmesi, konu ile ilgili çeşitli aşamaların yerinde görülmesi amacıyla teknik geziler düzenlenmektedir. (Kanıt 6.2.9). Ayrıca öğrencilerin sektörden kişilerle buluştuğu seminer yapılmaktadır (Kanıt 6.2.10)

Kanıtlar:

6.2.1. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararı

6.2.2. Vize Sınavı

6.2.3. Final Sınavı

6.2.4. Bütünleme Sınavı

6.2.5. Laboratuvar Deneyleri

6.2.6. Ödev

6.2.7. Sunum

6.2.8. İşletmede Mesleki Eğitim Öğrenci Fotoğrafları

6.2.9. Teknik Gezi, Etkinlik Fotoğrafları

6.2.10. <https://manisamyomcibu.edu.tr/insaat-bolumu-seminer-2022.59624.tr.html>

6.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Programda derse dayalı bir eğitim programı uygulanmaktadır. Eğitim planı derslerin alınma sırasını gösterecek biçimde Kanıt 6.3.1’de verilmiştir.

Programın ilgili yarıyıllarında toplam 7 AKTS kredilik seçmeli ders aldırılmaktadır. Bu dersler Teknik Seçmeli, Teknik Olmayan Seçmeli dersler olmak üzere tanımlanmıştır.

Bölüm seçmeli dersleri öğrenci danışmanının muvafakati ile, mesleki bölüm derslerine alt yapı oluşturacak, bölüm kurullarınca önerilen temel bilim dersleri arasından, 2.yarıyıl da Teknik Olmayan Seçmeli Dersler ve 3.yarıyıl da Teknik Seçmeli Dersler olmak üzere belirlenmiştir. Teknik Olmayan Seçmeli Dersler 3 AKTS, Teknik Seçmeli Derslerin ise her biri 2 AKTS kredisine sahiptir. Eğitim planında yer alan derslerin içerikleri Eğitim Kataloğunda (Kanıt 6.3.1) verilmektedir. Bütün derslerin, matematik ve temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim konularını hangi oranda kapsadıkları ders içeriklerinde öğretim üyeleri tarafından belirtilmiştir.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanması Manisa Celal Bayar Üniversitesi Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) otomasyon programı tabanlı danışmanlık sistemi ile sağlanmaktadır. Bölümü Eğitim Ve Öğrenci İşleri Komisyonu’nun takibi ile devam eden süreç içerisindeki sorunlar Akademik Kurul toplantılarında görüşülmektedir (6.3.2).

Kanıtlar:

6.3.1. <http://katalog.mcibu.edu.tr/>

6.3.2. Akademik Kurul Gündem Maddeleri

7. ÖĞRETİM KADROSU

7.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

İnşaat Bölümünde tam zamanlı olarak 3 öğretim üyesi görev yapmaktadır. Bölüm öğretim elemanları doktor öğretim üyesi kadrosundadır. Ayrıca, bölümümüz bünyesinde açılan temel derslerde üniversitemizin ilgili bölümlerindeki öğretim üyelerinden de yararlanılmaktadır. Öğretim elemanlarının özgeçmişleri Kanıt 7.1.1’de verilmiştir. 3 öğretim elemanı öğrencilere akademik danışman olarak atanmaktadır. Kanıt 7.1.2’de ise toplam öğrenci sayısı verilmektedir. Bu sayılara göre öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 149’tur. Öğretim elemanlarının danışmanlıklarını yürüttükleri öğrenciler ile yapacakları düzenli toplantılar her dönem bölüm web sayfasından ilan edilmektedir. (Kanıt 7.1.3)

Kanıtlar:

7.1.1. <https://manisamyomcibu.edu.tr/akademik-personel/akademik-personel-bolum-listesi.36463.tr.html>

7.1.2. <https://manisamyomcibu.edu.tr/>

7.1.3. <https://manisamyomcibu.edu.tr/ogrenci/danismanlar.22951.tr.html>

7.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

İnşaat Bölümü öğretim kadrosu 3 öğretim üyesinden oluşmaktadır. (Kanıt 7.2.1) Bölüm elemanları ve laboratuvarları, bölgenin ve ülkenin sektörel sorunlarının belirlenmesinde ve giderilmesinde aktif görevler üstlenmektedir. Öğretim üyeleri gerek üniversite tarafından sağlanan imkânlarla ve gerekse kendi imkanları ile yurt dışı ve yurt içinde ders verme ve araştırma deneyimlerini artıma yönünde faaliyet göstermektedirler.

2022 yılı içinde Doç. Dr. Barış YILMAZ 2021-2022 Akademik Yılı Program Ülkelerine Yönelik Erasmus+ Personel Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında faaliyet göstererek Uluslararası Vizyon Üniversitesinde ders vermiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. <https://manisamyo.mcbu.edu.tr/akademik-personel/akademik-personel-bolum-listesi.36463.tr.html>

7.3. Atama ve Yükseltme

Akademik personelin yükseltme ve atanmaları, Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği (Kanıt 7.3.1), Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği (Kanıt 7.3.2), Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Kanıt 7.3.3), “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama Ve Yükseltme Yönergesi” (Kanıt 7.3.4) ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, başvuru koşullarının belirlenmesi ve akademik standartların geliştirilmesi yoluyla yapılmaktadır.

Atama ile ilgili iş akışlarına üniversitenin Personel İşleri Daire Başkanlığı sayfasından (Kanıt 7.3.5) erişilebilir

Kanıtlar:

7.3.1. <https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10127&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeliği&mevzuatTertip=5>

7.3.2. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

7.3.3. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=28947&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

7.3.4. <File-2685-JNV020420201359.pdf> (mcbu.edu.tr)

7.3.5. [Akademik Personel Kadro ve Atama Şube Müd.lüğü İA](#) (mcbu.edu.tr)

8 ALTYAPI

8.1. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Manisa'ya 13 km uzaklıkta bulunan Prof. Dr. Şehit İlhan Varank yerleşkesindedir. Bölümün fiziksel altyapısı 2017 yılından itibaren taşındığı bu yerleşkede ciddi şekilde iyileşme göstermiştir. İnşaat Bölümü, Makine Ve Metal Teknolojileri Bölümü, Elektronik Ve Otomasyon Bölümü, Elektrik Ve Enerji Bölümü ve Bilgisayar Teknolojileri Bölümü ile birlikte 3 katlı binada faaliyet göstermektedir (Kanıt 8.1.1).

i) Sınıflar

Meslek Yüksekokulu binamızda ön lisans eğitimi için kullanılmak üzere 9 adet sınıf, 6 adet amfi bulunmaktadır. Her sınıfta tahtanın yanısıra projektör mevcuttur. Kanıt 8.1.2’de sınıflar ve büyüklükleri gösterilmektedir.

ii) Laboratuvarlar

Manisa Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu binasının zemin katında İnşaat Bölümüne ait İnşaat Laboratuvarı bulunmaktadır (Kanıt 8.1.3). Bu laboratuvarlarda öğrenciye, özel ve kamu kuruluşlarına, bilimsel ve akademik amaçlı projelere destek verilip, deneyler gerçekleştirilmektedir.

iii) Teçhizat

Ön Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatı Kanıt 8.1.4’te listelenmiştir.

iv) Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılar

Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin derslerde ve diğer zamanlarında kullanımına tahsis edilen toplam 66 öğrenci kapasiteli 2 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Bölüm öğrencileri, uygulamalı derslerinde her iki öğrenciye bir bilgisayar düşecek şekilde bu bilgisayar laboratuvarlarından yararlanmaktadırlar. Öğrenciler ders harici zamanlarında ise sürekli kullanıma açık olan internet laboratuvarından faydalanabilmektedirler. Öğretim elemanlarında olduğu gibi öğrencilerin kullanımına tahsis edilen bu laboratuvarlardaki tüm bilgisayarlar güncel konfigürasyonlu, multi-medya özelliklidir. 2 laboratuvardaki bilgisayarlar ağ üzerinden güvenlik kontrolüne sahip bilgisayarlar olup, her biri geniş bant internet erişimine sahiptir. Her laboratuvarda bulunan bilgisayarlarda, Microsoft Office programları, internet programları, programlama dillerine ait programlar ve çeşitli bilimsel ve mesleki içerikli programlar kullanıcılara sunulmaktadır (Kanıt 8.1.3).

v) Diğer Alanlar

Bölüm öğrencileri, üniversite hayatları boyunca sosyal hayat içerisinde ders dışı etkinliklerde kampüs içinde ve dışında birçok etkinlikte yer almaktadırlar. Üniversitenin tüm kampüslerinde öğrencilerin yararlanabileceği alan ve mekanlar bulunmaktadır. (Kanıt 8.1.5) Şehit Prof. Dr. İlhan Varank kampüsünde sağlıklı yaşam ve spor için kapalı spor salonu, kapalı yüzme havuzu, fitness salonu, futbol-basketbol-voleybol sahaları, tenis kortları ve masa tenisi alanları bulunmaktadır. (Kanıt 8.1.5)

Tüm bunların yanısıra MCBÜ İnşaat, MCBÜ İnşaat Teknolojisi Tasarım ve Modelleme Kulübü gibi aktif öğrenci kulüpleri de faaliyetlerini sürdürmektedir. Kuruculuğunu İnşaat Bölümü Öğretim Üyesi Seda Durukan’ın üstlendiği MCBÜ İnşaat Teknolojisi Tasarım ve Modelleme Kulübü 2017-2018 eğitim öğretim yılı bahar yarısında aktif hayatına başlamıştır. Kurulmasına müteakip idari yapısı oluşturulmuş ve gelecek dönemlerdeki faaliyetleri için altyapısı geliştirilmiştir. Meslek yüksekokulumuzda kulübe ait bir oda oluşturulmuş olup öğrenciler bu konuda bilgilendirilmiştir. Gerçekleştirilmesi planlanan etkinlikler arasında tasarım ve modellemeye yönelik inşaat teknolojisi sektöründe güncel olarak kullanılan bilgisayar

programların eğitiminin verilmesi öncelikli olarak ele alınmaktadır (Kanıt 8.1.6). Kulüp çalışmaları kapsamında düzenlenen etkinlik örneği Kanıt 8.1.7’de verilmiştir.

Kanıtlar:

- 8.1.1. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/teknik-bilimler-myo/faaliyet-raporu.14539.tr.html>
- 8.1.2. Sınıf Büyüklükleri ve Kapasiteleri
- 8.1.3. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/insaat-bolumu-laboratuvari.31381.tr.html>
- 8.1.4. İnşaat Bölümü Laboratuvar Bilgi Föyü
- 8.1.5. <https://sote.mcbu.edu.tr/>
- 8.1.6. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/ogrenci/kulupler.22842.tr.html>
- 8.1.7. Kulüp Etkinliği Örneği

8.2. Kütüphane

Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesinde bulunan MCBÜ Kütüphanesi Manisa içi ve çevre ilçelere dağılan akademik birimlerden oluşan çok kampüslü üniversitenin merkez kütüphanesi olarak faaliyet göstermektedir (Kanıt 8.2.1). Merkez kütüphane öğrencilerin faydalandığı geniş bir basılı kitap ve süreli yayın arşivine sahiptir. Ayrıca sürekli yenileri eklenen online veri tabanı abonelikleri bulunmaktadır. Türkçe ve farklı yabancı dillerde birçok süreli yayını da bünyesinde bulundurmaktadır. Modern bir altyapıya sahip kütüphanedeki online veri tabanlarına, kampüs içerisinde yer alan Eduroam kablosuz ağından (Kanıt 8.2.2) veya kablolu ağ üzerinden, kampüs dışından ise proxy ayarları yardımıyla (Kanıt 8.2.3) 7 gün 24 saat ulaşılabilir.

Öğrenciler için kütüphanede çalışma kapasitesi 3000 m2 ve 400 kişidir. Öğrenciler Manisa Teknik Bilimler MYO birinci katında bulunan çalışma salonundan da faydalanabilmektedirler. (Kanıt 8.2.4)

Kanıtlar:

- 8.2.1. <https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>
- 8.2.2. <https://eduroam.mcbu.edu.tr/baglanti-ayarlari.2212.tr.html>
- 8.2.3. <https://yordam.mcbu.edu.tr/vetisbt/?dil=tr&p=1&veritabani=>
- 8.2.4. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/teknik-bilimler-myo/faaliyet-raporu.14539.tr.html>

8.3. Özel Önlemler

Üniversitede engelli öğrenciler ve personelle ilgili destek olmak amacıyla Engelliler Dayanışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü (Kanıt 8.3.1) bulunmaktadır. Bu koordinatörlük tarafından hazırlanmış olan Engeliz MCBU Tanıtım Kılavuzu (Kanıt 8.3.2) engellilerle ilgili rehberlik konusunda bilgilendirmektedir.

Eğitimdeki bütün engelleri kaldırmak amaçlı yaptığımız çalışmalar sonucu okulumuz bina ve yemekhane girişlerinde rampalar, aynı zamanda asansörler mevcuttur. Ayrıca her katta engelliler için tuvalet ve lavabo vardır. Engelliler ile ilgili Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde yapılan düzenlemeler Kanıt 8.3.3’te verilen faaliyet raporunda görülebilir.

Meslek Yüksekokulu bünyesinde iş güvenliği ile alakalı “Kalite Çemberi” çalışmaları yapılmış olup, güvenlik tedbirleri bu kapsamda ele alınmıştır. Laboratuvarlarda kullanılan cihaz ve sarf malzeme açısından laboratuvar güvenliği ön plana çıkmakta olup, inşaat laboratuvarlarında güvenlikle ilgili bir takım önlem ve tedbirler alınmış bulunmaktadır. Bu önlem ve tedbirlerden birkaçı aşağıda sıralanmıştır:

- Her cihazın üzerinde gerekli güvenlik bilgisi ve kullanım talimatı bulunmaktadır.
- Her laboratuvarın giriş kapısında kullanma talimatı ile beraber yangın söndürme cihazı mevcuttur. Ayrıca laboratuvarlarda ilk yardım dolapları bulunmaktadır.
- Her laboratuvar zemin katta olup birer kapısı dışa açılmaktadır. Bu kapılar gerekli olan hallerde acil çıkış kapısı olarak kullanılabilir.
- Her laboratuvarın giriş kısmında laboratuvar kullanma şartları belirtilmiştir. Dışarıdan gelen kullanıcılar bu kurallara uymak zorunda olup, gerekli kullanım için dilekçe ile müracaat edip, kullanma izni almak zorundadırlar.

Kanıtlar:

8.3.1. <https://engelsiz.mcbu.edu.tr>

8.3.2. https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

8.3.3. <https://manisamyoy.mcbu.edu.tr/teknik-bilimler-myoy/faaliyet-raporu.14539.tr.html>

9 KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

9.1. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 11. maddesinde üst yöneticilerin, 31.ve32.maddesinde Harcama Yetkisi ve yetkilisini 33. maddesinde de giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. Meslek Yüksekokulumuz 5018 Sayılı Kanun ve Kanunla ilgili maddelere istinaden ve diğer mevzuatlara uygun olarak işlemlerini yürütmektedir. İdari ve Akademik birimlerin görev, yetki ve sorumlulukları yönetmelikler çerçevesinde belirlenmiştir (Kanıt 9.1.1).

Katma Bütçe Kanunu ile kesinleşen ödeneklerin 5018 Sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre en uygun ve verimli şekilde kullanılması sağlanmıştır. Meslek Yüksekokulda görev yapan akademik ve idari personelin, maaş, ekders ve mesai ücretlerinin her ay düzenli olarak ödenmesi, hizmet alımları, tüketim malzemesi alımları, makine teçhizat ve demirbaş malzeme alımlarının da piyasa araştırması yapılarak en uygun firmalardan temin edilmesi sağlanmaktadır. Bilgilerin hem elektronik, hem de yazılı çıktı olarak arşiv yönetmeliğine uygun şekilde tasnifi yapılarak kolayca ulaşılabilirliği sağlanmaktadır.

Ödeme emri evraklarının uygun bütçe tertibinden yapılıp yapılmadığı, ekli belgelerin tam olup olmadığı, hesap hatalarının kontrol edilmesi, yetkili personellerce KBS, MYS ve Harcama Yönetim sistemi üzerinden hazırlanarak takip ve kontrol edilmektedir (Kanıt 9.1.2). Birim içi kontrol faaliyetleri birim yöneticisi Müdür ve Yüksekokul Sekreteri tarafından yürütülmektedir (Kanıt 9.1.3).

Bölüm öğretim üyelerinin mesleki gelişimlerini sağlama adına katma bütçeden yurtdışı ve yurtiçi kongre ve sempozyumlara, ayrıca mesleki eğitimlere katılım için mali kaynaklar

ayrılmaktadır (Kanıt 9.1.2). Yıl içinde 1 defaya mahsus olmak üzere öğretim üyeleri bu haklardan faydalanmaktadır. Bunlara ek olarak BAP ve TÜBİTAK projelerinden temin edilen mali destekler, program kalitesi ve sürekliliğinin sağlanmasına olumlu yönde katkıda bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulu bütçesinden her yıl belirli bir miktar laboratuvardaki aletlerin bakımı ve yeni cihaz alımı için de kullanılmaktadır. Ayrıca laboratuvarlarda sürekli tüketilen sarf malzemeleri de yine bu bütçeden karşılanmaktadır. Bölüm altyapı imkanlarının geliştirilmesi için myo bütçesinden ayrılan paya ek olarak BAP ve TÜBİTAK projelerinden temin edilen mali destekler de kullanılmaktadır.

Meslek Yüksekokulunda 1 yüksekokul sekreteri, 1 veri haz. ve kont. İşletmeni, 1 öğrenci işleri şefi, 1 veri haz. ve kont. işletmeni, 2 teknisyen, 2 sürekli işçi, 2 hizmetli bulunmaktadır (Kanıt 9.1.5).

Kanıtlar:

- 9.1.1. Mali Faaliyetlere İlişkin Başlıca Mevzuatlar
- 9.1.2. Mali İşlere İlişkin İş Akış Şemaları
- 9.1.3. <https://manisamyomcbu.edu.tr/yonetim/yonetim.1445.tr.html>
- 9.1.4. <https://manisamyomcbu.edu.tr/teknik-bilimler-myokamu-hizmet-standartlari-tablosu.23075.tr.html>
- 9.1.5. <https://manisamyomcbu.edu.tr/personel/idari-personel.1461.tr.html>

10 ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

İnşaat Bölüm kendi içinde ve üst yönetimle arasındaki tüm karar alma süreçlerini program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde yürütmektedir. Meslek Yüksekokulu akademik organizasyon şeması Kanıt 9.1’de sunulmuştur.

Bölüm içerisindeki komisyonlar (Kanıt 9.2) gerek mezun olan öğrencilerin gerekse öğrenimine devam eden öğrencilerin karşılaştıkları sorunları, olumlu veya olumsuz buldukları her olguyu kendi içinde değerlendirmektedir. Sonuçlar bölüm öğretim üyeleri tarafından tartışılmakta, komisyonların belirttiği hususlarda ne yapılmalı, nasıl yapılmalı vb. gibi sorulara cevap aranmaktadır. Olumlu görülen kısımlar desteklenmeye devam edilir olumsuzluğun olduğu hususlarda ise gerekli düzenlemeler yapılarak daha iyiye nasıl ulaşılır sorusu için yenilikçi kararlar alınır. Alınan kararlar Yüksekokul Yönetim kuruluna gelir ve burada görüşülür. Yönetim kurulunda son şekli verilen nihai kararlar Rektörlüğe gönderir. Bu kararlar Üniversite Senatosunun onayından sonra kesinleşmektedir. Eğitim amaçlarına ulaşmada gerek bölüm gerekse bölümdeki alt birimlerde karar alma süreçleri Kanıt 9.3’te belirtilen şekilde gelişmektedir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Kanıtlar:

- Kanıt 10.1. Meslek Yüksekokul Akademik Organizasyon Şeması
- Kanıt 10.2. https://manisamyomcbu.edu.tr/db_images/site_213/file/2022_KOMISYONLAR_18_11_2022.pdf

Kanıt 10.3. Meslek Yüksekokul İş Akış Diyagramları

11 SONUÇ

İnşaat Bölümü Önlisans Programı birinci öğretimde toplam olarak 2 yıllık süreden oluşmaktadır. 2 yıllık süre, 4 yarıyıldan oluşmakta ve ders geçme sistemi uygulanmaktadır. Bölümde 3 dönemi başarı ile tamamlayan öğrenciler, 4 dönem içerisinde İşletmede Mesleki Eğitim dersi kapsamında işyeri uygulama eğitimi almaktadırlar. İnşaat Bölümü programında gerekli çalışmaları başarılı bir şekilde tamamlayanlar “önlisans” derecesine sahip olarak inşaat teknikerliğinin tüm yetkilerini almaya hak kazanmaktadırlar.